

座長・発表者のみなさまへのご案内

☆ 座長のみなさまへ

- 座長受付は設けておりません。口演・ポスターともにご担当されるセッション開始の15分前までに会場にお越しください。
口演：会場前方の進行席にいるスタッフにご到着の旨お伝え頂いたのち、「次座長席」にご着席ください。
ポスター：座長をご担当いただくポスター前にスタッフがおりますので、ご到着の旨お伝えください。
- 口演・ポスターともに進行は座長の先生にご一任とさせていただきます。セッション終了時刻は厳守していただきますようご協力の程お願いいたします。

☆ 教育講演・特別講演・シンポジウム・一般演題口演 演者のみなさまへ

1) 発表時間

- 教育講演：50分（質疑応答含む）
- 特別講演：80分（質疑応答含む）
- シンポジウム：1人あたり20分（発表後、30分の総合討論・質疑応答を予定）
- 一般演題・口演：1演題につき11分（発表8分/質疑応答3分）
- 一般演題・ポスター：1演題につき7分（発表5分/質疑応答2分）

2) 発表スライド作成について

- 発表スライドは事前提出をお願いいたします。
- 締め切り：2025年10月10日（金）17:00まで
- 送付先：kanwa07kyusyu[at]gmail.com ※[at]を@に置き換えてください
※データ容量が大きくスライドを送信できない場合は、ファイル転送サービスを介した送信をお願いします。
- ファイル名は「(演題番号)_(講演者名).pptx」(例：P1-11_熊本花子.pptx) としてください。
- データ作成ガイドライン
 - ①対応 OS・ソフト
 - OS: Windows 10 以降
 - アプリケーション: Microsoft PowerPoint 2013 以降

② スライドのサイズ

16:9 (1920×1080 ピクセル) サイズでの作成を推奨します。

※4:3 (1024×768 ピクセル以上) で作成された場合、左右に黒帯が表示されます。

③ フォント

文字化けやレイアウト崩れを防ぐため、OS に標準搭載されている以下のフォントをご使用ください。

【推奨フォント一覧】

- 日本語 明朝体：游明朝 (Yu Mincho), BIZ UD 明朝, M S 明朝, HG 明朝 E*
- 日本語 ゴシック体：メイリオ (Meiryo), 游ゴシック (Yu Gothic), BIZ UD ゴシック, M S ゴシック
- 英語 フォント：Arial, Calibri, Times New Roman, Verdana, Century Gothic

- 発表スライドの差し替えは、提出締め切りの 10 月 10 日までは可能です。当日の差し替えはできません。
- 万が一の場合に備えて、当日は USB 等でバックアップデータをご持参ください。
- Macintosh データを作成された方へ
ご自身の Mac で作成したデータを Windows PC で発表される場合は、事前に Windows 環境で表示の崩れがないか必ずご確認ください。文字化けやレイアウト崩れのリスクを避けるため、可能な限りご自身の Mac 本体もお持ち込みください。

3) PC 本体を持ち込む場合 (原則 Mac のみ対応)

ご自身の PC を接続して発表します。

<ご持参いただくもの>

- PC 本体
- 電源アダプタ (バッテリー切れ防止のため必須)
- HDMI 変換アダプタ (HDMI 出力端子がない PC の場合)
- ご自身の PC に適合するものを必ずご持参ください。
- バックアップデータを入れた USB メモリ
- PC の不調に備え、可能な限りバックアップデータもご用意ください。

<PC の事前設定>

- 画面解像度: 「1920×1080 ピクセル (16:9)」にあらかじめ設定してください。
- 各種設定の解除: 以下の設定はすべて「オフ (解除)」にしてください。
 - スクリーンセーバー
 - 省電力モード (スリープ)

- パスワードロック
- ホットコーナー（Mac の場合）
- ブルーライトカットやナイトモード

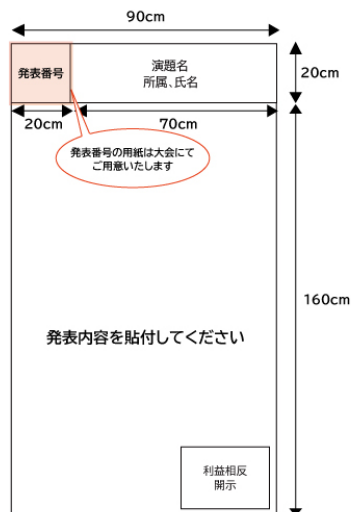
<当日の流れ>

1. セッション開始の 30 分前までに、会場前方の PC オペレーター席に PC をお持ちください。スタッフが確認いたします。
 2. 発表終了後は、速やかにお持ち込みになった PC をお引き取りください。
※HDMI 変換アダプター、HDMI ケーブルもご持参ください。
- 4) 利益相反開示について
- 下記より利益相反開示事項スライドをダウンロードいただき、演題名の次のスライドに挿入してください。大会名は「日本緩和医療学会 第 7 回九州支部学術大会」としてください。
https://www.jspm.ne.jp/files/about/coi/format1_presenter.ppt
 - 日本緩和医療学会ホームページ[利益相反規定](https://www.jspm.ne.jp/aboutus/COI/index.html)をご確認ください。
<https://www.jspm.ne.jp/aboutus/COI/index.html>
- 5) 発表当日に関して
- 講演者はセッション開始 10 分前（一般講演は自身の発表の 10 分前）までに会場前方の「次演者席」にご着席ください。
 - 演題上の PC に、事前提出いただいたスライドをご準備しております。

☆ 一般演題ポスター演者のみなさまへ

1) ポスター作成について

- 下記のパネルの規格に従って、ポスターを作成してください。



- 学術大会側で演題番号（20cm×20cm）と掲示用ピン（画鋏）をご用意しております。

2) 利益相反開示について

- 下記より利益相反開示事項スライドをダウンロードいただき、右下に掲示、またはポスター隅に組み込んで掲示してください。大会名は「日本緩和医療学会 第7回九州支部学術大会」としてください。

https://www.jspm.ne.jp/files/about/coi/format1_presenter.ppt

- 日本緩和医療学会ホームページ [利益相反規定](https://www.jspm.ne.jp/aboutus/COI/index.html) をご確認ください。

<https://www.jspm.ne.jp/aboutus/COI/index.html>

3) ポスターの掲示・発表・撤去時間

- ポスターは10月19日 8時30分～11時に貼り付けてください。
- 発表時間は1演題につき7分（発表5分、質疑応答2分）です。座長の進行に従って発表を行ってください。
- 発表セッションの開始10分前までに、発表者用リボン（青）を必ずご着用の上、ご自身のパネル近くで待機してください。発表後はリボンを元の場所へご返却ください。
- ポスター撤去は16時～16時30分の間に行ってください。撤去時間を過ぎても掲示されているポスターは事務局にて処分させていただきます。

【ポスター印刷代行サービスのご案内】

株式会社コムネットジャパンより学会ポスター印刷に関してご案内をしております。

申込受付は2025年10月6日(月)までとなっております。

詳細につきましては、以下のサイトをご確認いただきますようお願いいたします。

※お問い合わせの際は直接コムネットジャパンへお願いいたします。



(リンク先) <https://comnet-j.com/poster/>